T.C.
…… VALİLİĞİ
……
2026-2027 Eğitim ve Öğretim Yılı

ÇALIŞMA KÂĞIDI

Öğrencinin Adı Soyadı		**Sınıfı / Numarası**	
Ders		**Uygulayan Öğretmen**	
BEP Dönemi	.../.../..... – .../.../.....	**Değerlendirme Yöntemi**	Çalışma Kâğıdı

Bu form ORGM'nin "BEP: Tüm Öğretmenler İçin Yol Haritası" örneklerine (EK-1 III, EK-10, EK-11, EK-12) göre hazırlanmış önerilen biçimdir; MEB bu formlar için tek bir zorunlu biçim belirlemez. Doldurulan formlar BEP'teki Performans Değerlendirme (+/−) sütununun dayanağıdır, BEP dosyasında saklanması önerilir.

Her kısa dönemli amaç için iki sayfa: öğrenci sayfası (BEP, amaç ve ölçüt yazmaz; değerlendirme tarihlerinde çoğaltılır) ve öğretmen kayıt çizelgesi. Yönerge ve maddeleri öğrencinin düzeyine göre siz yazarsınız.

Amaçlar: 1.1

Adım soyadım: ……

Ders: …… Tarih: …/…/……

Yönerge: ……

1)

2)

3)

4)

5)

1.1 Çalışma kâğıdı — öğretmen kayıt çizelgesi

Ders	
Uzun Dönemli Amaç	
Kısa Dönemli Amaç	1.1.
Ölçüt	…… — Eşik: ölçüte göre ……
Başlama – Bitiş	.../.../..... – .../.../..... · Değerlendirme: ……

Tarih	Doğru …/5	Ölçüte ulaştı mı?	Hata türü / örüntü (hata analizi)	Not
Başlama düzeyi …/…/……		+ / −		
…/…/……		+ / −		
…/…/……		+ / −		
…/…/……		+ / −		
…/…/……		+ / −		
…/…/……		+ / −		
…/…/……		+ / −		
Bitiş değerlendirmesi .../.../.....		+ / −		

Öğrenci sayfasında BEP, amaç ve ölçüt yazmaz; her değerlendirme tarihinde aynı biçimde yeni bir kâğıt kullanılır. Eşik: ölçüte göre …….

Sonuç → BEP'e aktarım (III. Eğitim Planı, Performans Değerlendirme): Yeterli (+) / Geliştirilmeli (−)

Uygulayan Öğretmen: …… İmza: …… Tarih: …/…/……